

PROCÈS-VERBAL

de la rencontre du conseil d'établissement
qui s'est tenue le 13 mai 2020, à 10 h 30 par rencontre virtuelle TEAMS

Sont présents : Mmes Cinthia Bédard, TOS
Carole Gignac, enseignante
Diane Hamelin, directrice générale CJE des Moulins
Nadine Labrecque, Essor Optimal
Nathalie Poulin, enseignante

MM. Eric Barrette, directeur
François Marceau, enseignant

Sont absents : Mme Julie Bellemare*, psychoéducatrice
Nathalie Boisvert*, propriétaire Steakerie Ste-Marie
Samuel Fournier*, élève
Samuel Lévesque*, élève
Robert Morin*, commissaire

*Absence motivée

1. Ouverture de la séance

La séance débute à 10 h 35.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout à varia : Nouvelles entrées en FGA demandé par Mme Diane Hamelin. M. Barrette informe la présence de Mme Isabelle Lalande, gestionnaire administrative pour la présentation du budget.

CE-1920-13 Mme Carole Gignac propose l'adoption de l'ordre du jour. M. François Marceau appuie la proposition qui est adoptée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 21 janvier 2020

Mme Diane Hamelin annonce que M. Rivest nommé à titre de directeur général du Carrefour Jeunesse Emploi des Moulins a dû démissionner suite à des problèmes de santé. Mme Hamelin est donc demeurée en poste en attendant la nomination de son prochain successeur. Les démarches ont été arrêtées en lien avec la situation actuelle du Covid-19.

CE-1920-14 M. François Marceau propose l'adoption du procès-verbal du 21 janvier 2020. Mme Nadine Labrecque appuie la proposition qui est adoptée à l'unanimité.

4. Sujets pour décision

4.1 Budget 2020-2021

M. Eric Barrette estime que le centre devrait recevoir sensiblement les mêmes revenus l'an prochain que cette année. La somme totale disponible au montant de 6 853 728 \$ est similaire à l'an passé. Il note qu'il y a eu une diminution des dépenses au niveau des salaires en francisation puisque l'équipe est moins expérimentée cette année.

L'augmentation salariale de 2,5 % des employés correspondait à une marge de manœuvre en 19-20 et n'a pas à être reconduite l'an prochain.

Dans le poste budgétaire 18xxx, correspondant à la formation générale des adultes, on remarque une augmentation de 40 000 \$ pour le développement de nouveaux projets. On prévoit également que tous les enseignants utiliseront leurs banques de journées de maladie ce qui augmentera les frais de suppléance.

Le local 210, laboratoire de sciences, doit subir une mise à jour majeure de l'atelier, dont l'ajout d'armoires ventilées contenant les produits chimiques. Le poste budgétaire 68xxx servira à l'amélioration, la transformation et la rénovation majeure de ce local entre autres.

On prévoit une augmentation des dépenses en publicité. Il faudra être plus agressif au niveau du recrutement de la clientèle.

Des achats d'outils technologiques sont à prévoir afin d'être à l'avant-garde suite à la pandémie.

La règle de transférabilité autorise la direction à modifier les postes budgétaires afin d'avoir un budget équilibré.

Le centre ne prévoit pas de déficit budgétaire, mais un surplus au montant de 100 000 \$ qui sera retourné à la CSDA. Le budget projeté est à 0 \$.

M. Barrette mentionne que le budget de l'année scolaire 2020-2021 est basé en fonction des revenus de l'année scolaire 2018-2019.

M. Eric Barrette fait la lecture de la résolution A du budget équilibré.

CE-1920-15 Mme Carole Gignac propose l'adoption. M. François Marceau appuie la proposition qui est adoptée à l'unanimité.

4.2 Code de vie 2020-2021

M. Barrette présente le document sur le code de vie du centre. Il n'y a pas de changements apportés.

CE-1920-16 Mme Nadine Labrecque propose l'adoption. Mme Nathalie Poulin appuie la proposition qui est adoptée à l'unanimité.

5. Information de la direction

5.1 Situation Covid-19

M. Barrette rappelle la situation depuis le confinement. Les enseignants sont disponibles en ligne pour aider les élèves, ils font des suivis téléphoniques aux élèves à risques, des vidéos en sciences sont en préparation ainsi que des capsules vidéos. Il sera possible de faire des examens à compter du 25 mai. Il y aura deux salles disponibles pouvant accueillir 14 élèves à la fois, soit à 8 h 30 et à 12 h 30. Le concierge désinfectera les lieux entre les deux séances d'examens.

Les casiers des élèves sont vides et ils sont passés récupérer leur matériel. Il est possible d'acheter de nouveaux cahiers sur rendez-vous. Pour les nouvelles inscriptions, des rendez-vous téléphoniques ou virtuels sont possibles.

On se questionne sur le nombre de décrochage occasionné ? On prévoit qu'il soit supérieur aux années précédentes de 25 %.

5.2 Calendrier scolaire 2020-2021

La loi n'exige pas que le calendrier scolaire soit approuvé par le CE. La session d'été n'est pas déterminée dans l'incertitude de la situation actuelle. Par contre, le centre sera ouvert tout l'été, sauf du 20 au 31 juillet.

Le début de l'année scolaire est prévu le 24 août 2020 et se terminera le 22 juin 2021. Les neuf journées pédagogiques sont déterminées et le 13 novembre est une journée pédagogique régionale.

5.3 Cours d'été

Reste à voir la façon que les cours d'été seront offerts. La session d'été est obligatoire pour les élèves d'Emploi-Québec.

5.4 Plan d'effectifs 2020-2021

M. Barrette reconduit le même plan d'effectifs qu'en 2019-2020. Le budget de l'an prochain est moins élevé au niveau de la masse salariale.

Les deux postes de TES au FIS, soit 20 heures et 25 heures sont abolis ainsi que la demie tâche d'une enseignante assignée à la surveillance des élèves pour l'accueil et le départ. À la place, deux postes de TES à 35 heures par semaine sont créés.

Le transport EXO a modifié son offre de services et il n'est pas possible de connaître l'horaire des arrivées et des départs des élèves.

5.5 Gala

Le gala devait avoir lieu le 29 mai prochain. M. Barrette s'est entendu avec l'Hôtel Impéria afin que le dépôt de 1000 \$ soit reporté en mai 2021 pour le prochain gala. Les élèves de cette année y seront récompensés.

6. Information de la présidence

Mme Diane Hamelin mentionne qu'elle est toujours en poste au CJE et qu'elle travaille de façon virtuelle. La clientèle du CJE est en besoins particuliers à besoin de suivis. Elle invite les membres à référer les élèves. Les suivis téléphoniques sont rapides et à distance.

7. Information des membres du personnel

Les enseignants informent que les cours à distance se passent bien et qu'ils sont très occupés. Les élèves ont accès au « BigBlueButton » et la problématique se situe au niveau des examens. Les élèves sont permis de poursuivre dans les prochains modules sans avoir fait l'examen.

Au niveau des élèves réguliers, ils sont difficiles à rejoindre et mentionnent qu'ils ne sont pas équipés et qu'ils ne savent pas comment ça marche. Ce n'est pas le même type de clientèle qu'en formation à distance.

Les enseignants devront suivre une formation obligatoire en lien avec l'enseignement à distance.

8. Information des représentants des élèves

Aucun représentant d'élèves présent.

9. Varia

Mme Hamelin et son équipe d'orientation ont appris qu'il n'y a pas de nouvelles entrées en FGA pour le moment. Le centre doit servir et stabiliser la clientèle actuelle avant d'accepter de nouveaux élèves et il est en ce moment difficile de traiter l'inscription des élèves qui viennent de l'extérieur.

Au Carrefour Jeunesse-emploi, plusieurs clients sont en attente d'entrer en FGA. Si l'autorisation demeure le 25 mai pour l'ouverture de la salle d'examen, il pourrait être possible au début juin de prendre de nouvelles inscriptions.

Concernant la passation des tests TDG et TENS, des rendez-vous seront donnés dès que possible. Le centre a prolongé de 3 mois le délai pour les TENS.

Le centre tente d'avoir la fonction « Paypass » ainsi que la carte de crédit afin de limiter la manipulation de l'argent comptant.

Une autre rencontre du conseil d'établissement est possible à la mi-juin. Mme Carole Gignac sera en préretraite dès la fin mai.

10. Levée de l'assemblée

CE-1920-17 L'ordre du jour étant épuisé à 11 h 26, M. François Marceau propose que la réunion soit levée.
Adoptée à l'unanimité.

La présidente,

La secrétaire,

Diane Hamelin

France Ricard